

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035007206090 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 23.05.2023 за
ГРН 2235000916148



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Комитета имущественных и
земельных отношений Администрации
Городского округа Подольск



Н.Ю. Лапицкая

Приказ №

от 20.09.2023

УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия
Городского округа Подольск
«УК Подольск»
(новая редакция)

Городской округ Подольск
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Муниципального унитарного предприятия Городского округа Подольск «УК Подольск», именуемого в дальнейшем «Предприятие», созданного в соответствии с постановлением Главы города Подольска № 302-П от 11.03.2002 «О реорганизации муниципального унитарного жилищно-ремонтного предприятия № 11 и муниципального унитарного жилищно-ремонтного предприятия № 13 в форме их слияния и создания МУП «Жилищный производственно-эксплуатационный трест № 2».

1.2. Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «УК Подольск» является правопреемником:

- Муниципального унитарного жилищно-ремонтного предприятия № 5 Городского округа Подольск (Постановление Администрации Городского округа Подольск от 05.08.2021 № 1022-П);

- Муниципального унитарного жилищно-ремонтного предприятия № 1 Городского округа Подольск (Постановление Администрации Городского округа Подольск от 20.05.2022 № 942-П);

- Муниципального унитарного жилищно-ремонтного предприятия № 4 Городского округа Подольск (Постановление Администрации Городского округа Подольск от 20.05.2022 № 942-П);

- Муниципального унитарного предприятия Городского округа Подольск «Дирекция единого заказчика» (Постановление Администрации Городского округа Подольск от 20.05.2022 № 942-П);

- Муниципального унитарного предприятия Городского округа Подольск «Служба единого заказчика» (Постановление Администрации Городского округа Подольск от 20.05.2022 № 942-П).

1.3. Учредителем Предприятия является муниципальное образование «Городской округ Подольск Московской области» (далее именуемое - Собственник). Полномочия собственника имущества Предприятия от имени муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (далее именуемый - Учредитель).

1.4. Фирменное полное наименование Предприятия на русском языке: Муниципальное унитарное предприятие Городского округа Подольск «УК Подольск».

Фирменное сокращенное наименование Предприятия:
МУП «УК Подольск».

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Предприятие является самостоятельным хозяйствующим субъектом с правами юридического лица, имеет самостоятельный бухгалтерский баланс, круглую печать, содержащую полное фирменное наименование и указание на место его нахождения, расчётный и другие счета в банках и иных кредитных организациях, штампы, бланки, собственную эмблему.

1.7. Предприятие самостоятельно осуществляет производственно-хозяйственную деятельность в соответствии с целями и видами

деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, отвечает за её результаты, выполнение обязательств перед Собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и иными кредиторами.

1.8. Предприятие от своего имени самостоятельно приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, связанные со своей деятельностью, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Собственник имущества и Учредитель не несут ответственности по обязательствам Предприятия. Предприятие не несёт ответственности по обязательствам Собственника и Учредителя.

Если несостоятельность (банкротство) Предприятия будет вызвана действиями Собственника или Учредителя, то в случае недостаточности имущества Предприятия они несут субсидиарную ответственность по его обязательствам.

1.10. Предприятие несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.11. Место нахождения Предприятия:

Российская Федерация, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, Октябрьский проспект, д. 2.

Почтовый адрес Предприятия:

142119, Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, Октябрьский проспект, д. 2.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли, а также обеспечение эксплуатации и содержания жилищного фонда, внутренних инженерных коммуникаций и качественного удовлетворения запросов населения, в том числе выполнения функций по управлению многоквартирными домами.

2.2. Предметом основной деятельности Предприятия является управление и эксплуатация жилищным фондом, обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания и ремонта общего имущества в многоквартирных домах, обеспечение предоставления коммунальных услуг, а также осуществление иной, направленной на достижение целей управления многоквартирными домами, деятельности.

2.3. Виды деятельности Предприятия:

- организация и осуществление управления многоквартирными домами в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Московской области и органов местного самоуправления, надлежащего обслуживания и ремонта жилых/нежилых помещений, расположенных на территории Городского округа Подольск, включая содержание общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, осуществление текущего ремонта,

уборку придомовой территории самостоятельно либо с привлечением сторонних организаций;

- учет и контроль потребления коммунальных ресурсов (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, тепловая энергия, сточные бытовые воды) в многоквартирных домах и отдельно стоящих зданиях/строениях в порядке и в пределах полномочий, установленных нормативным актом Правительства Российской Федерации;

- разработка предложений о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в многоквартирных домах;

- разработка проектно-сметной документации и обоснование расходов по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, техническому обслуживанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и муниципального имущества в рамках переданных полномочий;

- организация работ по обследованию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах с целью определения соответствия перепланировки (переоборудования/переустройства) проектной и разрешительной документации, а также контроля за состоянием общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и необходимости проведения текущего и капитального ремонта, реконструкции общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

- организация установки и ввод в эксплуатацию приборов учета, поставляемых коммунальных ресурсов;

- подготовка многоквартирных домов к сезонной эксплуатации, проведение плановых проверок, а также внеплановых обследований по обращениям заинтересованных лиц;

- выполнение функции заказчика по всем видам ремонта жилого и нежилого фонда, содержанию и технической эксплуатации жилого и нежилого фонда и придомовых территорий, вывозу бытового и крупногабаритного мусора самостоятельно либо с привлечением сторонних организаций;

- подготовка титульных списков на проведение ремонтных работ за счет средств собственников помещений в многоквартирных домах и предложений по капитальному ремонту и реконструкции общего имущества многоквартирных домов, находящихся в управлении Предприятия;

- обеспечение приемки выполненных работ и оценки их качества в соответствии с условиями договоров, а также текущий контроль за выполнением работ подрядными организациями;

- предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в государственном, муниципальном и частном жилищном фонде, а также физическим и/или юридическим лицам-пользователям/собственникам помещений в жилом и нежилом фонде;

- осуществление сбора и распределения платежей за предоставляемые коммунальные услуги, управление многоквартирными домами и прочие

услуги, предоставляемые Предприятием в рамках осуществляемой им деятельности;

- заключение договоров с предприятиями и организациями жилищно-коммунального хозяйства, с другими юридическими и физическими лицами на выполнение работ и услуг по жилищно-коммунальному обслуживанию общего имущества многоквартирных домов, находящихся в управлении Предприятия;
- оказание платных услуг населению и организациям по ремонтно-строительным работам, реализации материалов и оборудования, транспортным услугам;
- иные виды деятельности, не запрещенные законом и не противоречащие целям деятельности предприятия.

2.4. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случаях предусмотренных законом, Предприятие может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Деятельность Предприятия не ограничивается вышеуказанными видами. Предприятие может осуществлять любые виды экономической деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения Собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, являются собственностью муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денежных средств, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Предприятие наделено уставным фондом в размере 180 236 007 (сто восемьдесят миллионов двести тридцать шесть тысяч семь) рублей 00 копеек, складывающимся из:

денежных средств:

- в размере 40 525 010 (сорок миллионов пятьсот двадцать пять тысяч десять) рублей 00 копеек;

муниципального недвижимого имущества:

- нежилого помещения общей площадью 373,6 кв.м., расположенного на 1-ом этаже 5-этажного жилого дома по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Кирова, дом 48, помещение 1, рыночной стоимостью - 27 920 000 (двадцать семь миллионов девятьсот двадцать тысяч) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке ООО «Портал Оценка» Турковой Е.А №11007/11 от 29.11.2021).

- нежилого помещения общей площадью 67,1 кв.м., расположенного на 1-ом этаже 4-этажного жилого дома по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Литейная, дом 4, помещение 1 (ком.7-9,18,30), рыночной стоимостью – 5 560 000 (пять миллионов пятьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке ООО «Портал Оценка» Турковой Е.А №11007/11 от 29.11.2021).

- нежилого помещения общей площадью 64,5 кв.м., расположенного на 1-ом этаже 5-этажного жилого дома по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Большая Серпуховская, дом 40/1, помещение 1, рыночной стоимостью – 6 130 000 (шесть миллионов сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке ООО «Портал Оценка» Турковой Е.А №11007/11 от 29.11.2021);

- нежилого помещения, встроенного в жилой дом общей площадью 98,40 кв. м., расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Комсомольская, дом 46, рыночной стоимостью – 10 240 000 (десять миллионов двести сорок тысяч) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке № 6789/03 от 04.03.2020г. независимого оценщика Туркова Е.А);

- нежилого помещения, встроенного в жилой дом общей площадью 137,5 кв. м., 1 этаж, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Рабочая, дом 38, рыночной стоимостью – 12 760 000 (двенадцать миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке № № 6775/02 от 04.03.2020г. независимого оценщика Туркова Е.А);

- нежилого помещения, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, г. Подольск, Революционный проспект, дом 82А (помещение 1, помещение 2) общей площадью 257,3 кв. м., рыночной стоимостью 1 549 306 (один миллион пятьсот сорок девять тысяч триста шесть) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на

основании отчета об оценке № 295/07 от 28.12.2007: ООО «Независимое Экспертно-Юридическое Бюро «Эксперт-Н»);

- нежилого помещения общей площадью 52,0 кв. м., расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Революционный проспект, дом 82А, рыночной стоимостью – 4 160 000 (четыре миллиона сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке №7301/06 от 26.06..2020г. ООО «Портал Оценка»);

- нежилого помещения площадью 371,9 кв. м., расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Северная, дом 4/14, рыночной стоимостью 25 600 000 (двадцать пять миллионов шестьсот тысяч) 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке № 211211 от 08.12.2021 ООО «Стандарт»);

- нежилого помещения (4,5 этаж, подвал) площадью 475,3 кв. м., расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Октябрьский проспект, дом 2, рыночной стоимостью 38 064 077 (тридцать восемь миллионов шестьдесят четыре тысячи семьдесят семь) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке № 51/08 от 15.01.2009г. Индивидуального предпринимателя Попова Н.Н.);

- нежилого помещения площадью 158,70 кв. м., 1 этаж, расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, улица Сосновая, дом 2 корпус 1, помещение 3, рыночной стоимостью 7 727 614 (семь миллионов семьсот двадцать семь тысяч шестьсот четырнадцать) рублей 00 копеек (рыночная стоимость определена на основании отчета об оценке № 007-ИМ от 28.01.2019г. ООО «Прима»).

Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируется законодательством Российской Федерации.

3.5. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Собственника.

3.6. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

Предприятие несёт ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

3.7. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется менее размера его уставного фонда, то последний подлежит уменьшению в установленном порядке, но не менее размера, определённого законом.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Собственника на праве хозяйственного ведения;
- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- целевое бюджетное финансирование;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.9. Прибыль Предприятия используется в следующих целях:

- покрытие расходов Предприятия;
- перечисление в бюджет Городского округа Подольск;
- создание резервного фонда и иных фондов в соответствии с их перечнем и в порядке, предусмотренном Уставом;
- увеличение уставного фонда Предприятия в случае принятия такого решения Собственником;
- внедрение, освоение новой техники и технологий;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов по основным видам деятельности, зданий и сооружений;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции, работ и услуг Предприятия;
- материальное стимулирование работников Предприятия с учётом положений коллективного договора, его изменений и дополнений;
- обучение и повышение квалификации работников Предприятия.

3.10. На Предприятии создается резервный фонд в размере не менее 1% от уставного фонда.

Резервный фонд Предприятия создается за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли.

Резервный фонд формируется путем обязательных ежегодных отчислений, которые составляют 1% чистой прибыли. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной (коммерческой) деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

В своей деятельности Предприятие учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество выполняемых работ и услуг.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

4.2.1. заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

4.2.2. планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

4.2.3. открывать расчётные и другие счета в банках и других кредитных организациях;

4.2.4. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

4.2.5. осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности и проводимых мероприятий и услуг, развитие объектов социальной сферы;

4.2.6. создавать по согласованию с Собственником свои филиалы и открывать представительства;

4.2.7. участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Собственника;

4.2.8. осуществлять заимствования по согласованию с Собственником объёма и направлений использования привлекаемых средств;

4.2.9. определять и устанавливать формы и системы оплаты труда работников, численность работников, структуру и штаты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.10. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

4.2.11. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах имеющихся средств;

4.2.12. осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия;

4.3. Предприятие обязано:

4.3.1. выполнять план (программу) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия, утверждённые в установленном порядке;

4.3.2. ежегодно перечислять в бюджет Городского округа Подольск часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;

4.3.3. обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату своим работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.4. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, обеспечивать работникам безопасные условия труда и средства защиты, спецодежду и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью, трудоспособности;

4.3.5. осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах своей деятельности и использовании имущества с предоставлением отчётов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов местного самоуправления;

4.3.6. предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.3.7. осуществлять мероприятия мобилизационной подготовки, комплексной безопасности, гражданской обороны, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.3.8. представлять на рассмотрение и утверждение Балансовой комиссии документы и материалы по итогам финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за отчетный период, отчет об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, иные документы необходимые для осуществления контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, эффективностью использования, управления и распоряжения закрепленным имуществом, установленные муниципальными правовыми актами и действующим законодательством.

4.3.9. хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

4.3.10. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчётных и налоговых обязательств;

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Филиалы и представительства:

4.5.1. Предприятие по согласованию с собственником может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за её пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несёт ответственность за их деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом по согласованию с собственником и действуют в соответствии с положениями о них.

4.5.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

4.5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия. При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Руководство деятельностью Предприятия осуществляет Генеральный директор, который является единоличным исполнительным органом Предприятия.

Генеральный директор назначается на должность и освобождается от должности Главой Городского округа Подольск, который заключает с ним трудовой договор.

5.2. Назначение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Предприятия осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4. Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности.

5.5. Генеральный директор выполняет следующие функции:

- представляет интересы Предприятия во всех государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях на территории Российской Федерации;
- распоряжается имуществом Предприятия в порядке и в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- выдаёт доверенности;
- открывает в банках расчётные и иные счета;
- с разрешения собственника подписывает договоры кредитования;
- по согласованию с Собственником утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, определяет систему оплаты труда работников;
- осуществляет приём на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

– согласовывает с собственником назначение на должности заместителей генерального директора, главного бухгалтера, главного инженера;

– издаёт приказы, распоряжения и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия;

– утверждает положения о представительствах и филиалах Предприятия;

– определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну Предприятия и порядок её защиты;

– применяет к работникам Предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– использует любые, предусмотренные законодательством возможности для поощрения работников Предприятия в сфере оплаты, отдыха и социальных вопросов;

– осуществляет постоянный контроль за соблюдением настоящего Устава;

– обеспечивает разработку нормативно-правовой базы, определяющей основные направления развития Предприятия;

– организует выполнение решений собственника Предприятия;

– решает иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и настоящим Уставом, локальными нормативными актами Предприятия и трудовым договором к компетенции директора.

5.6. Права и обязанности Генерального директора регламентируются действующим законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с Собственником имущества Предприятия.

5.7. Взаимоотношения работников Предприятия и Генерального директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

5.8. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Генеральным директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Собственника в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами на основании постановления Администрации Городского округа Подольск.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких Предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного органа или решения суда.

7.2. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.4. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

7.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению Собственника на основании постановления Администрации Городского округа Подольск.

Протокол, пронумеровано и скреплено
печатью 13 (Приложение) (листов)
Н.Ю. Лапицкая
Председатель Комитета имущественных
и земельных отношений Администрации
Городского округа Подольск

